

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Полиглот», именуемое в дальнейшем «Общество», является коммерческой организацией, реализующей образовательные программы дополнительного образования, направленные на повышение интеллектуального уровня знаний граждан.
- 1.2. «Общество» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ»,
- 1.3. Общество с ограниченной ответственностью «Полиглот». Сокращенное наименование на русском языке: ООО «Полиглот».

## 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 2.1. «Общество» является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, печать с полным своим наименованием, самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.2. Права и обязанности юридического лица «Общество» приобретает с момента его государственной регистрации. Правовое положение «Общество», права и обязанности единственного учредителя Общества определяются настоящим Уставом, а в части не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, иным Законодательством российской Федерации и Тюменской области.
- 2.3. Право на реализацию образовательных программ, предусмотренные законодательством РФ, «Общество» приобретает с момента выдачи ему лицензии на правоведения образовательной деятельности.
- 2.4. «Общество» несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом, государством. Контроль над соответствием деятельности «Общества» целям, предусмотренным его Уставом, осуществляет исполнительный директор путем устной отчетности перед единственным учредителем «Общества».
- 2.5. «Общество» отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью. Единственный учредитель не отвечает по обязательствам, а «Общество» не несет ответственности по обязательствам своего учредителя.
- 2.6. «Общество» может иметь филиалы, отделения, структурные подразделения, которые по его доверенности могут осуществлять полностью или частично полномочия юридического лица в порядке, предусмотренном Уставом «Общества».

КОПИЯ  
ВЕРНА



01.03.14  
*Сидорова Е.В.*



Статус и функции структурного подразделения «Общества» определяются Положением, утвержденным «Обществом».

### **3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Основная цель «Общества» является предоставление образовательных услуг.

3.2. Предметом деятельности «Общества» является:

-Дополнительное образование детей;

- Образование для взрослых и прочие виды образования, не включаемые в другие группировки;

3.3. Основными задачами «Общества» является:

- Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, квалификации в избранной области;
- Формирование общей и коммуникативной культуры личности обучающихся, воспитания и уважения к мировой культуре и культуре своей страны;
- Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

3.4. Для реализации поставленных задач «Общество»:

- Самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов разрабатывает, принимает и реализовывает образовательные программы;
- Разрабатывает и утверждает учебный план, годовой календарный график и расписание занятий;
- Путем целенаправленного учебного процесса, выбора форм, методов, средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ;
- Разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе для индивидуального обучения лиц с учетом уровня их предшествующей подготовки и способностей, которые обеспечивают завершение образования в сокращенные сроки без изменения образовательной программы обучения и требований к специалистам соответствующей квалификации;
- Самостоятельно выбирает и/или разрабатывает формы, средства и методы обучения, систему оценок, формы и периодичность промежуточных аттестаций обучающихся;
- Организует и проводит для обучающихся конкурсы и олимпиады, информационные и культурно-образовательные кампании, акции, фестивали, выставки;
- Осуществляет благотворительную деятельность;
- Осуществляет внешнеэкономическую деятельность в установленном законом порядке;

- Устанавливает прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями;
- Осуществляет иные функции, которые отвечают целями и задачами «Общество» и не противоречат действующему законодательству;

### 3.5. Тип «Общества»:

Организация реализует образовательные программы и является организацией, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным программам в соответствии с уставными целями. А также включают в себя организацию дополнительного образования - образовательные программы дошкольного образования, программы профессионального обучения;

### 3.6. Организация образовательного процесса в ООО «Полиглот»» устроена следующим образом:

- обучающиеся принимаются на равных условиях, с ними заключается договор о предоставлении образовательных услуг;
- продолжительность обучения варьируется в зависимости от изучаемого курса и успеваемости слушателя. Образовательный процесс целевого назначения в «Обществе» строится на основе краткосрочного и долгосрочного тематического обучения и осуществляется на основе учебного плана посредством лекционных и семинарных занятий. Продолжительность учебного курса определяется руководством «Общества» в зависимости от подготовки, получаемой квалификации, режима занятий и индивидуальных особенностей обучаемых.
- знания, умения навыки обучающихся оцениваются в процентном соотношении. Обучающиеся по завершению программы обучения (переподготовки) проходят итоговую аттестацию в виде экзаменов. Лицам, прошедшие аттестацию, выдается документ о соответствующем образовании и квалификации;
- занятия проводятся в форме уроков - утреннее, дневное вечернее время, продолжительность которых зависит от возрастных особенностей слушателей;
- услуги по образованию являются платными, стоимость обучения зависит от самого курса обучения и определяется руководством на основе безналичного и наличного расчета. С обучающимися заключается договор о предоставлении образовательных услуг, где прописываются все условия предоставляемых услуг; Зачисление претендентов в «Общество» осуществляется по приказу директора «Общества», при наличии заявления на имя директора «Общества». При зачислении обучающихся в «Общество» руководство обязано ознакомить их с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

### 3.7. Основными целями «Общества» являются:

- Деятельность в сфере дополнительного образования;
- Организация учебного процесса с целью обучения, усвоения грамматических знаний, общения и обогащения словарного запаса на иностранных языках;



- Организация учебного процесса для детей разного возраста с целью развития интересов, творческих умений и навыков в разных сферах науки, искусства и спорта;
  - Подготовка и повышение уровня знаний граждан в целях удовлетворения потребностей предприятий, учреждений и других организаций;
- 3.8. Подготовка слушателей осуществляется по учебным программам, самостоятельно выбранным и/или разработанным «Обществом».
- 3.9. Учебный процесс осуществляется в специально оборудованных помещениях, оснащенных современными техническими средствами;
- 3.10. Направления подготовки определяются лицензией (специальным разрешением), выданной «Обществу»;
- 3.11. Общество вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации в том числе:
- Розничная торговля учебной литературой;
  - Обучение иностранным языкам;
  - Дополнительное образование детей;
  - Другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ.
  -

#### **4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА**

- 4.1. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества Общества, гарантирующего интересы его кредиторов и составляет **10 000.00 (Десять тысяч) рублей.**
- 4.2. Общество может увеличивать или уменьшать размер уставного капитала. Решение об изменении размера уставного капитала Общества вступает в силу после внесения соответствующих изменений в настоящий Устав и их государственной регистрации в установленном законодательством порядке.
- 4.3. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества и (или) за счет дополнительных вкладов учредителя Общества в уставный капитал, и (или) за счет вкладов в уставный капитал третьих лиц, принимаемых в число учредителей Общества.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ**

##### **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА «ОБЩЕСТВА»**

- 5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся и работники «Общества». Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего распорядка «Общества», договором об организации обучения между «Обществом» и обучающимся,

трудовым договором, заключаемым с работником «Общества». Взаимоотношения «Общества» и обучающегося регулируется договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение, иные условия.

5.2. Участники образовательного процесса «Общества» имеют право:

- Участвовать в формировании образовательных программ «Общества»;
- Выбирать по согласованию с преподавателем дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;
- Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности «Общества»;
- Пользоваться имеющейся в «Обществе» нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией;
- Обжаловать приказы и распоряжения администрации «Общества» в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Участники образовательного процесса «Общества» обязаны:

- Выполнять требования Устава и соблюдать правила внутреннего распорядка;
- Выполнять требования образовательной программы;
- Своевременно вносить плату за обучение в порядке, установленном договором между «Обществом» и обучающимся.

5.4. В «Обществе» в соответствии с его уставными задачами устанавливаются должности преподавательского состава, административного, производственного, вспомогательного и другого персонала.

5.5. Порядок комплектования персонала.

«Общество» самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности, если это не противоречит законодательству РФ и уставу «Общества».

5.6. Вмешательство в административную и хозяйственную деятельность «Общества» со стороны государственных, общественных и других организаций не допускается, если это не обусловлено их правами по осуществлению контроля и ревизии согласно действующему законодательству.

5.7. Для преподавания дисциплин в «Обществе» приглашаются опытные преподаватели, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалифицированных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показателям, а также лица, педагогическая деятельность которым запрещена в соответствии с законом «Об образовании».

5.8. Прием на работу в «Общество» осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации по трудовому договору, при необходимости на конкурсной



основе. Условия конкурса на замещение вакантных должностей педагогических работников разрабатывается «Обществом» и утверждаются директором.

5.9. Срок трудового договора, заключаемого с каждым педагогическим работником, размер заработной платы (в пределах установленных должностных окладов), иные условия трудового договора определяются соглашением сторон. Помимо предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации оснований, для педагогических работников предусматриваются дополнительные основания увольнения в соответствии с законом «Об образовании».

5.10. Педагогические работники «Общества» имеют право:

- Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности «Общества»;
- Повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств «Общества»;
- На организационные и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ и дополнительные льготы, предоставляемые «Обществом»;
- пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами, а также услугами библиотеки «Общества»;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации «Общества» в порядке, установленном законодательством;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5.11. Дисциплинарное расследование нарушений работником норм профессионального поведения и/или Устава может быть проведено только по поступившей на него письменной жалобе, копия которой должна быть вручена работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или если это необходимо для защиты интересов обучающихся.

5.12. Педагогические работники обязаны:

- знать теоретические проблемы учебных дисциплин и преподаваемых курсов;
- обеспечивать эффективность педагогического процесса, усвоение обучающимися научных знаний и практических навыков, развивать у них самостоятельную инициативу, творческие способности;
- владеть методикой индивидуальной и коллективной воспитательной работы, формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

- постоянно повышать свой профессиональный, методический и общественный культурный уровень;
- соблюдать Устав «Общества», правила внутреннего распорядка.
- 

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «ОБЩЕСТВА»**

6.1. «Общество» обязано содержать как закрепленные за ним, так и принадлежащие ему на праве собственности здания, сооружения, имущество и другие объекты на уровне не ниже определенного нормативами, действующими на территории региона.

6.2. «Общество» создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся определяется на основе рекомендаций, согласованных с органами здравоохранения.

6.3. Ответственность за создание необходимых условий для обучающихся несут ее должностные лица в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

6.4. Обязанности преподавателей и работников «Общества» определяются правилами трудового распорядка и должностными инструкциями, утвержденными директором «Общества».

## **7. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ В ОБЩЕСТВЕ**

7.1. Органами управления «Обществом» являются:

- Учредитель «Общества»;
- Директор «Общества»;

7.2. По решению единственного учредителя «Общества» может быть образована ревизионная комиссия, которая действует на основании положения, утвержденного единственным учредителем «Общества».

7.3. Решение единственного учредителя «Общества».

7.3.1. Высшим коллегиальным органом управления «Общества» является решение единственного учредителя «Общества».

7.3.2. Основная функция единственного учредителя «Общества» - обеспечение соблюдения «Обществом» целей, в интересах которых она создана.

7.3.3. В компетенцию Решения единственного решения «Общества» относится решение следующих вопросов:

1. Изменение устава «Общества»;
2. Определение приоритетных направлений деятельности «Общества», принципов формирования и использования его имущества;
3. Выборы директора «Общества», а также досрочное прекращение их полномочий;



4. Реорганизация и ликвидация «Общества»;
5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
6. Утверждение финансового плана «Общества» и внесение в него изменений;
7. Создание филиалов и открытие представительств «Общества»;
8. Участие в других организациях;
9. Утверждение ликвидационного баланса «Общества».
10. Решение иных вопросов, предусмотренных законом;

7.3.4. Решение вопросов, указанных в п.7.3.3, подпунктах 1-4, 9 настоящего устава, относятся к исключительной компетенции решение единственного учредителя «Общества».

7.3.5. (Реорганизация «Общества» в форме преобразования принимается) решением единственного учредителя «Общества».

7.3.6. Единственный учредитель «Общества» проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.4. Директор «Общества».

7.4.1. Непосредственное управление деятельностью «Общества» осуществляет директор «Общества» (далее - директор).

7.4.2. Директор выбирается Решением единственного учредителем «Общества» сроком на 5 лет. Директор действует на основе трудового договора. Трудовой договор с лицом, назначенным на должность директора, может быть продлен неограниченное число раз.

7.4.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью «Общества», организует выполнение решений единственного учредителя «Общества», действует без доверенности от имени «Общества», в том числе:

- Издает приказы, распоряжения, выдает доверенности, дает указания, обязательные для исполнения работниками «Общества»;
- Утверждает штатную численность работников «Общества», положение об оплате труда, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, правила приема обучающихся, другие положения и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность «Общества»;
- Принимает на работу и увольняет работников «Общества», применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;
- Решает вопросы о зачислении и отчислении обучающихся в «Обществе» граждан;
- Организует материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.
- Привлекает для осуществления уставной деятельности «Общества» дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая использование банковского кредита;
- Обеспечивает выполнение решений единственного учредителя «Общества» и представляет им отчеты о деятельности «Общества»;



- Организует учет и отчетность «Общества», несет ответственность за ее достоверность;
- Представляет на утверждение единственного учредителя «Общества» годовой отчет и бухгалтерский баланс «Общества»;
- Совершает в пределах своих полномочий иные действия, необходимые для достижения целей «Общества»;
- Назначает дату и организует проведение очередных и внеочередных заседаний учредителей.
- Порядок деятельности директора и принятия им решений устанавливается Уставом и внутренними документами «Общества», а также договором, заключенным между Обществом и лицом, осуществляющим функции директора.
- Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах общества, осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно.
- Директор несет ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлен Федеральным законом.

7.4.4. Надзор за деятельностью ООО «Полиглот» осуществляется единственным учредителем «Общества».

## **8. ИМУЩЕСТВО «ОБЩЕСТВА», ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

8.1. «Общество» может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. «Общество» может иметь в собственности земельные участки.

8.2. «Общество» вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать их депозиты в кредитных учреждениях.

8.3. «Общество» отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть взыскание.

8.4. Контроль над использованием имущества и средств «Общества» осуществляет единственный учредитель «Общества». Отчет об использовании имущества и средств «Общества» в форме годового отчета или годового бухгалтерского баланса представляет директор «Общества».

8.5. Имущество, переданное «Обществу» ее учредителем, является его собственностью. Единственный учредитель «Общества» не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность «Обществу».

8.7. Порядок передачи имущества определяется решением единственного учредителя «Общества».

8.8. Источниками формирования имущества в денежной и иных формах является:



- Собственные средства учредителя «Общества»;
- Плата за обучение;
- Добровольные имущественные взносы и пожертвования от юридических и физических лиц;
- Выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- Доходы, получаемые от использования собственности «Общества»;
- Другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

## **9. ОПЛАТА ТРУДА**

9.1. Заработная плата, должностной оклад выплачивается работником «Общества» за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

9.2. Возложение на работников обязанностей по выполнению других работ допускается только с их согласия и оплачивается по дополнительному соглашению.

9.3. Формы и системы оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера устанавливаются директором «Общества».

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Предложение о внесении изменений и дополнений в Устав могут подаваться единственным учредителем «Общества». Предложения подаются на имя Директора. Директор «Общества» также может вынести на рассмотрение единственного учредителя предложения о внесении изменений и дополнений в Устав.

10.2. Изменения и дополнения к настоящему уставу вносятся по решению единственного учредителя «Общества».

10.3. Регистрация изменений и дополнений к Уставу «Общества» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ «ОБЩЕСТВА» ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ**

11.1. «Общество» организует бухгалтерский, оперативный учет и статистическую отчетность по утвержденным формам в установленные сроки и несет ответственность за ее достоверность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. «Общество» представляет информацию о своей деятельности органами государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.



11.3. «Общество» в лице Директора представляет отчеты учредителю о ходе выполнения работ и предпринимаемых мерах по осуществлению задач уставной деятельности.

11.4. «Общество» хранит документы, предусмотренные законодательством и локальными актами «Общества», по месту нахождения его исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном для лиц, имеющих право доступа к указанным документам в соответствии с действующим законодательством.

11.5. «Общество» обязано хранить следующие документы:

- Устав, изменения и дополнения, внесение в Устав и зарегистрированные в установленном порядке, свидетельство о государственной регистрации «Общества», как юридического лица, документы правопродшественников, представленные в ходе осуществления реорганизации юридических лиц;
- Документы, подтверждающие права «Общества» на имущество, отраженное по балансу;
- Внутренние документы «Общества» (приказы, распоряжения, издаваемые директором);
- Годовые финансовые отчеты;
- Иные документы, хранение которых предусмотрено законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области.

## **12. ЛИКВИДАЦИЯ «ОБЩЕСТВА»**

12.1 Ликвидация «Общества» производится по решению единственного учредителя «Общества» или суда.

12.2. Единственный учредитель «Общества» или орган, принявший решение о ликвидации назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

12.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами «Общества».

12.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации «Общества», порядок и сроке заявления требований его кредиторами.

12.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается решением единственного учредителя «Общества» или органом, принявшим решение о его ликвидации по согласованию с единственным учредителем «Общества».

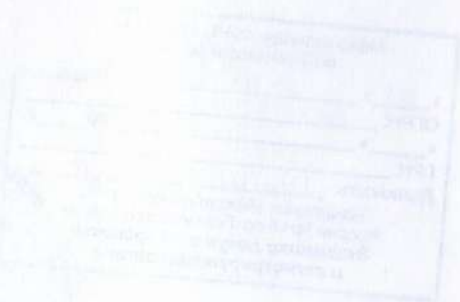
12.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Решением единственного учредителя «Общества» или органом, принявшим решение о ликвидации по согласованию с единственным учредителем «Общества».



12.7. Если, имеющееся у ликвидируемого «Общества» денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества «Общества» с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

12.8. При ликвидации «Общества» оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых было создано «Общество».

12.10. Ликвидация «Общества» считается завершенной, а «Общество» - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.





Прошнуровано и пронумеровано

13 листов

«18» июня 2014

Директор ООО «Полиглот»

  
Избенко Г.В.



Межрайонная ИФНС России №14 по Томской области  
«03» июня 2014 г.  
ОГРН: 774232037649  
Г. 20  
Должность: Клишова Т.А.  
Начальник Межрайонной ИФНС  
России №14 по Томской области  
Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

